

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА-2023»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок организации и проведения городского конкурса профессионального мастерства «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА» (далее – Конкурс).

1.2. Цель Конкурса — развитие движения наставничества в городском округе Самара, рост профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Задачи Конкурса:

- выявление эффективных практик наставничества;
- распространение лучших практик наставничества;
- активизация участия педагогов-наставников в конкурсных мероприятиях муниципального и регионального уровней.

1.4. Учредителем Конкурса является Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

1.5. Организатором Конкурса является муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара).

1.6. Материалы Конкурса публикуются на сайте МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара <http://edc-samara.ru/>

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники общеобразовательных организаций г.о. Самара, осуществляющие функции наставника и наставляемого. Опыт совместной работы в паре не менее 2-х лет. Модели наставничества могут быть следующие:

- «**Опытный педагог - молодой специалист**» (классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков и закрепления его на месте работы);

- «**Лидер педагогического сообщества - педагог, испытывающий проблемы**» (взаимодействие, в рамках которого осуществляется

профессиональная помощь учителю по решению профессиональных затруднений и методическая поддержка по конкретному предмету);

- «**Молодой педагог-новатор - педагог**» (взаимодействие, в рамках которого, молодой педагог помогает молодому коллеге или опытному учителю овладеть современными цифровыми технологиями).

2.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется:

- органом общественно – государственного управления общеобразовательной организации (Совет учреждения, попечительский совет, управляющий совет, Наблюдательный совет и др.);

- педагогическим советом (трудовым коллективом) общеобразовательной организации;

- первичной профсоюзной организацией;

- посредством самовыдвижения.

2.3. Конкурс проводится при обязательном участии не менее **15 пар** участников конкурса.

2.4. Участники Конкурса обязаны соблюдать регламент всех конкурсных испытаний.

3. Порядок проведения и содержание Конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе необходимо до **27 февраля 2023 года** представить в организационный комитет, в электронном виде (в формате PDF) по ссылке <https://forms.gle/xuKtTUvW89Pt91Wo9>, следующие документы:

- представление по форме (приложение 1);

- заявление и согласие участника конкурса на обработку персональных данных (приложение 2);

- портфолио, состоящее из следующих документов:

- педагогическое эссе наставляемого педагога;
- описание наставником своей системы работы;
- программа наставничества, утвержденная в общеобразовательной организации (копия, заверенная руководителем общеобразовательной организации);
- дорожная карта профессионального развития наставляемого педагога;
- результаты наставничества, достижения наставляемого.

Педагогическое эссе наставляемого педагога «Мой педагогический опыт» представляет собой осмысление педагогом миссии учителя в современном мире, сути педагогической деятельности. Эссе включает в себя демонстрацию профессионального опыта, в котором отражается использование

предлагаемых конкурсантом и его наставником образовательных технологий для достижения результатов обучения и воспитания (объем до 5 страниц, шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал). Приложение - Дорожная карта профессионального развития педагога.

Описание наставником системы наставничества отражает своеобразие и новизну системы работы с наставляемым педагогом. В нем обосновывается использование предлагаемых технологий, дается их описание, раскрываются показатели результативности работы, как наставника, так и молодого специалиста (объем до 7 страниц, шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал). Приложение - Программа наставничества, утвержденная в общеобразовательной организации.

Результаты наставничества, достижения наставляемого подтверждаются образовательными результатами обучающихся, копиями грамот, дипломов, сертификатов за участие наставляемого в конкурсных мероприятиях, методические разработки и т.п. (**не более 5 документов**).

Портфолио конкурсантов на заочном этапе оценивается по критериям (приложение 3).

3.2. Конкурс проводится в два этапа. Первый этап – заочный, проходит в период с **27 февраля по 20 марта 2023 года**. В ходе заочного этапа проводится экспертиза конкурсных материалов (портфолио), раскрывающих эффективные практики и опыт наставничества.

3.3. Второй этап – очный, проходит в два тура. К нему допускаются **10 команд-участниц**, набравших наибольшее количество баллов по итогам заочного этапа.

I тур очного этапа проводится **14 марта 2023 года**. Участники представляют **«Визитную карточку»**, раскрывающую опыт работы наставника совместно с наставляемым педагогом под девизом **«Мы – команда»**. «Визитная карточка» оценивается по критериям (приложение 4).

II тур очного этапа проводится **17 марта 2023 года**, который включает конкурсное мероприятие **«Профессиональный диалог»**. Участники предлагают собственное решение предложенного кейса на педагогическую тему. Критерии для оценивания (приложение 5).

3.4. Материалы, присланные участниками на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

3.5. Конфликтная комиссия не создается. Апелляции по итогам Конкурса не принимаются.

4. Организационный комитет Конкурса

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается организационный комитет конкурса (далее – оргкомитет), который утверждается приказом Департамента образования.

4.2. Состав оргкомитета Конкурса формируется из числа представителей Департамента образования, МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара, представителей профсоюзных организаций, профессиональных общественных организаций и объединений (приложение б).

4.3. Оргкомитет Конкурса объявляет об условиях, порядке проведения Конкурса, принимает заявки от участников, организует проведение Конкурса, подведение итогов Конкурса и награждение победителей и призеров.

5. Жюри Конкурса

5.1. Жюри Конкурса утверждается приказом Департамента образования.

5.2. Жюри формируется из числа представителей Департамента образования, МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара, представителей профсоюзных организаций образовательных организаций, членов Самарской ассоциации молодых педагогов, учителей - победителей конкурсов профессионального мастерства, общественных организаций и объединений (приложение 7).

5.3. Жюри определяет победителей и призеров Конкурса в соответствии с рейтингом, сформированным на основании экспертных оценок.

5.4. Жюри имеет право на выдвижение кандидатур участников на поощрение дополнительными призами.

5.5. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины его членов. Решение оформляется протоколом и подписывается председателем и членами жюри. При равенстве голосов председатель жюри обладает правом решающего голоса.

6. Подведение итогов Конкурса и определение победителей

6.1. Участники (наставник и его наставляемый), набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам двух туров очного этапа, объявляются победителями Конкурса.

Участники, занявшие в общем рейтинге по результатам двух туров очного этапа 2-3-е места, объявляются призерами Конкурса.

6.2. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами Департамента образования.

6.3. Все участники Конкурса получают сертификаты МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара.

Представление заявителя
(бланк организации)

В оргкомитет конкурса «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА»

(полное наименование выдвигающей организации - Заявителя)

ВЫДВИГАЕТ _____

(фамилии, имя, отчество участников конкурса)

(занимаемая должность и место работы участников конкурса)

на участие в конкурсе «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА»,
представляемая модель наставничества _____

Руководитель организации _____ (_____)

подпись

расшифровка подписи

М.П.

« ____ » _____ 2023г.

**Образец заявления участника городского конкурса
«ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА»**

В оргкомитет конкурса
«ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА»

ФИО участника,

должность,

название образовательного учреждения

Заявление

Я, (фамилия, имя, отчество) подтверждаю согласие на участие в Конкурсе и правильность изложенной в заявке информации.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации 152 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г., даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения конкурсных мероприятий, а именно:

1. Разрешаю зарегистрировать в базе данных участников Конкурсных мероприятий путем записи персональных данных Анкеты участника.
2. Разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
3. Разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий распространение персональных данных (фото, ФИО, образование, место работы, стаж работы) путем размещения в сети Интернет, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов.

При этом:

1. Организатор Конкурса гарантирует обеспечение сохранности базы данных участников от несанкционированного доступа.
2. Организатор Конкурса гарантирует, что персональные данные участника Конкурса будут использованы только для целей организации и проведения указанных мероприятий.
3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанных мероприятий Конкурса в соответствии с Положением об их проведении.

Подпись _____ (_____)

подпись

расшифровка подписи

**Конкурс «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА»
Экспертный лист для оценивания «Портфолио»**

Ф.И.О конкурсанта _____

Место работы, должность _____

Критерии (от 1 до 4 баллов по каждому показателю)	Максимальны й балл	Баллы, выставленные жюри
Педагогическое эссе наставляемого	20	
Описание педагогом миссии учителя в современном мире, с отражением смысла его педагогической деятельности		
Описание своего профессионального опыта, в котором отражается использование предлагаемых наставником образовательных технологий для достижения результатов обучения и воспитания		
Формулирование условий эффективного взаимодействия пары наставник наставляемый		
Соответствие жанровым характеристикам эссе		
Языковая культура автора		
Приложение «Дорожная карта» профессионального развития наставляемого педагога:	12	
Участие в методической работе общеобразовательной организации		
Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса		
Участие в очных конкурсных мероприятиях различного уровня		
Описание системы наставничества	24	
Соотносимость опыта наставнической деятельности с авторской позицией, отраженной в педагогическом эссе		
Целенаправленность и инструментированность (технологичность) наставнической деятельности		
Системность и планомерность наставнической деятельности		

Продуктивность и мобильность наставнической деятельности		
Результативность наставнической деятельности		
Инновационный характер наставнической деятельности		
Приложение «Программа наставничества» (утвержденная в образовательной организации)	12	
Содержание соответствует системе наставничества автора		
Актуально		
Нацелено на результат		
Результаты наставничества	8	
Представлены педагогические продукты наставляемого, описанные в системе работы с наставником		
Результативность наставничества, достижения наставляемого (подтверждаются образовательными результатами обучающихся, копиями грамот, дипломов, сертификатов за участие наставляемого в конкурсных мероприятиях, методические материалы, демонстрирующие преодоление конкретных профессиональных затруднений) не более 5 документов		
ИТОГО	76	

Подпись члена жюри _____ (_____)

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 2023г.

**Конкурс «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА»
Экспертный лист для оценивания конкурсного испытания
«Визитной карточки»**

Ф.И.О конкурсанта _____

Место работы, должность _____

Цель – презентация опыта наставничества

Формат: публичная индивидуальная демонстрация совместного опыта наставничества.

Регламент -15 минут (12 минут презентация, 3 минуты – ответы на вопросы).

Критерии (от 1 до 4 баллов по каждому критерию)	Максимальный балл	Баллы, выставленные жюри
Актуальность и обоснование	24	
Умение представить собственный опыт наставничества в контексте актуальных проблем образования		
Умение выделить устойчивый компонент устойчивой модели опыта для представления		
Аргументированность и убедительность позиции		
Технологичность, возможность диссеминации опыта		
Результативность деятельности наставляемого		
Осмысление перспектив собственного профессионального развития, наставничества		
Коммуникативная культура	20	
Проявление педагогической индивидуальности, личный имидж		
Композиционное построение выступления, оригинальность, образность		
Эмоциональная выразительность, яркость выступления		
Грамотность речи		
Удачное сопровождение выступления (иллюстрации, яркие примеры)		
ИТОГО	44	

Подпись члена жюри _____ (_____)

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 2023г.

Конкурс «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА»
Экспертный лист для оценивания конкурсного испытания
«Профессиональный диалог»

Ф.И.О. конкурсантов _____

Цель – совместное решение предложенного кейса на педагогическую тему.

Формат – представление наставнической парой совместного решения педагогических проблем.

Регламент - 30 минут (20 минут – обсуждение, работа в команде. 7 – минут презентация, 3 минуты – ответы на вопросы)

Критерии	Макс. балл	Балл жюри
Формулировка проблемы	5	
Совместное решение кейса	10	
Оригинальность представление информации	5	
Культура выступления, грамотность речи	5	
ИТОГО	25	

Подпись члена жюри _____ (_____)

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 2023г.

Оргкомитет конкурса «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА»

1. Зубкова Юлия Юрьевна, главный специалист отдела начального общего, основного общего и среднего общего образования управления общего и дополнительного образования Департамента образования Администрации городского округа Самара;

2. Деткова Яна Леонидовна, старший методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара;

3. Соболевская Ирина Викторовна, старший методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара.

Жюри конкурса «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ НАСТАВНИЧЕСТВА»

1. Путинцева Галина Петровна, руководитель управления общего и дополнительного образования Департамента образования Администрации городского округа Самара.

2. Толстых Наталья Петровна, председатель Общественного совета по вопросам образования г. о. Самара, заслуженный учитель РФ.

3. Ремезова Лариса Александровна, руководитель управления «Проектный офис информационно-методического сопровождения образовательных организаций» муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара.

4. Юдин Владимир Иванович, доцент муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара, к.п.н.

5. Степанова Людмила Дмитриевна, старший методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара.

6. Шерстнева Ольга Евгеньевна, председатель организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации Советского района городского округа Самара.

7. Туманова Марина Александровна, и.о. директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 3 с углубленным изучением предметов имени Героя Советского Союза В.И. Фадеева» городского округа Самара.

8. Губанова Татьяна Сергеевна, заместитель директора муниципального бюджетного образовательного учреждения «Школа № 48» городского округа Самара.

9. Антонова Светлана Васильевна, методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара.