

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
организация дополнительного профессионального образования
«Центр развития образования» городского округа Самара

Методические рекомендации
«Разработка рабочих листов для занятий с детьми
дошкольного возраста»

Самара

2025

Методические рекомендации посвящены вопросам технических особенностей разработки тематических заданий для детей дошкольного возраста в формате рабочих листов.

Методические рекомендации предназначены для использования педагогическими работниками дошкольных образовательных организаций.

Составитель: Румянцева Елена Александровна, начальник отдела цифровой трансформации и проектной деятельности МБОУ ОДПО ЦРО г.о.Самара.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.1. Рабочий лист как средство обучения	4
1.2. Особенности составления рабочего листа.....	6
1.3. Цифровые инструменты для разработки рабочего листа	8
1.4. Пример рабочего листа	14

1.1. Рабочий лист как средство обучения

Средства обучения – это объекты, созданные человеком, а также предметы естественной природы, используемые в образовательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся для достижения поставленных целей обучения, воспитания и развития.

В ДООУ имеются следующие средства обучения:

- печатные (учебные пособия, книги для чтения, хрестоматии, рабочие тетради, рабочие листы, атласы, раздаточный материал и т.д.);
- электронные образовательные ресурсы (сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии и т.п.);
- аудиовизуальные (презентации, образовательные мультфильмы, видеофильмы);
- наглядные плоскостные (плакаты, карты настенные, иллюстрации настенные, магнитные доски);
- демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды);
- учебные приборы (компас, барометр, колбы и т.д.);
- спортивное оборудование (гимнастическое оборудование, спортивные снаряды и т.п.).

Принципы использования средств обучения:

- учет возрастных и психологических особенностей обучающихся;
- гармоничное использование разнообразных средств обучения: традиционных и современных для комплексного, целенаправленного воздействия на эмоции, сознание, поведение ребёнка через визуальную, аудиальную, кинестетическую системы восприятия в образовательных целях;
- учет дидактических целей и принципов дидактики (принципа наглядности, доступности и т.д.);
- творчество педагога и обучающегося;

– приоритет правил безопасности в использовании средств обучения.

Рабочий лист относится к печатным средствам обучения. Также можно дать следующие определения данному средству обучения.

Рабочий лист – это вид дидактического материала на печатной основе, позволяющий организовать деятельность воспитанников в детском саду по конкретной теме.

Рабочий лист – это система заданий по определенной теме занятия или мероприятия, разработанная самим воспитателем с целью обучения детей работе с информацией в разных видах.

Также можно определить рабочий лист как структурированный документ, который помогает воспитателю организовать занятие и обеспечить последовательность работы с детьми.

Рабочий лист чаще всего разрабатывается:

- на одно конкретное занятие;
- на одну конкретную тему, под четкие цель и задачи;
- для конкретной группы детей или одного ребенка;
- содержит 1-2 листа формата А4;
- задания красиво оформлены, привлекают внимание.

Рабочий лист – это структурированный документ, который помогает воспитателю организовать занятие и обеспечить последовательность работы с детьми.

1.2. Особенности составления рабочего листа

Создание рабочего листа для использования на занятиях с детьми должно определяться следующими критериями:

1. Соответствие федеральному законодательству РФ.

1.1. Соответствие Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Соответствие Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.3. Соответствие Приказу Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» и другим основополагающим нормативным документам.

2. Методическая ценность разработки.

2.1. Материал позволяет в доступной для детей форме усвоить определенные знания, умения.

2.2. Релевантность разработки возрастной группе и теме.

2.3. Отсутствие ошибок: грамматических, лексических, предметных, фактических и пр.

3. Аккуратное оформление рабочего листа.

3.1. Симметричное расположение элементов на листе.

3.2. Одинаковый размер для одинаковых изображений.

3.3. Качество иллюстраций достаточное для рассматривания и печати на принтере, демонстрации на интерактивной доске. При этом:

3.3.1. Все картинки должны иметь правильные пропорции, изображения не должны быть искажены.

3.3.2. В материале не рекомендуется использование безликих человечков.

3.3.3. Все иллюстрации должны быть выполнены в одном стиле.

3.3.4. Не должно быть водяных знаков, товарных знаков, «шахматного фона» и прочих лишних элементов.

3.3.5. Все элементы иллюстрации должны быть хорошо видны.

4. Наличие аннотации или формулировки заданий.

4.1. К каждому листу должны быть разработаны формулировки заданий, которые педагог озвучивает детям. Задания могут быть прописаны отдельно в аннотации к рабочему листу или напечатаны на самом листе.

4.2. Формулировка задания для ребенка должна быть понятной, однозначной, не требующей дополнительных разъяснений.

1.3. Цифровые инструменты для разработки рабочего листа

Рабочий лист можно разработать с использованием следующих наиболее популярных инструментов, доступных для каждого пользователя ПК.

1. Инструменты Word. Рабочий лист может быть подготовлен в файле Word с использованием таких встроенных элементов как: фигуры, схемы, диаграммы, инструменты для рисования, таблицы и пр.

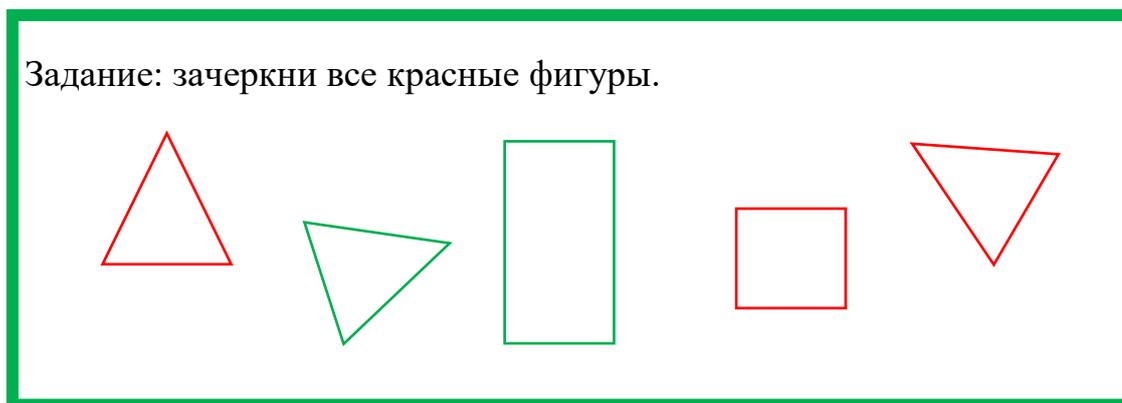
2. Инструменты Power Point. Рабочий лист может быть подготовлен в программе для подготовки презентаций с использованием таких встроенных элементов, как: фигуры, схемы, диаграммы, фоны, инструменты для рисования, таблицы, графические инструменты SmartArt и пр. Сохранить готовый рабочий лист для распечатывания можно в формате ПДФ. Для использования рабочего листа в интерактивном формате следует добавить анимацию или другие интерактивные элементы и использовать через показ на интерактивной доске, планшете, ноутбуке и пр. Такой рабочий лист сохраняют в формате PPTX.

Встроенные средства визуализации могут быть использованы в различных случаях при разработке рабочего листа. Рассмотрим отдельные примеры:

- «Фигуры» могут быть использованы для оформления или в качестве элементов задания. Пример:

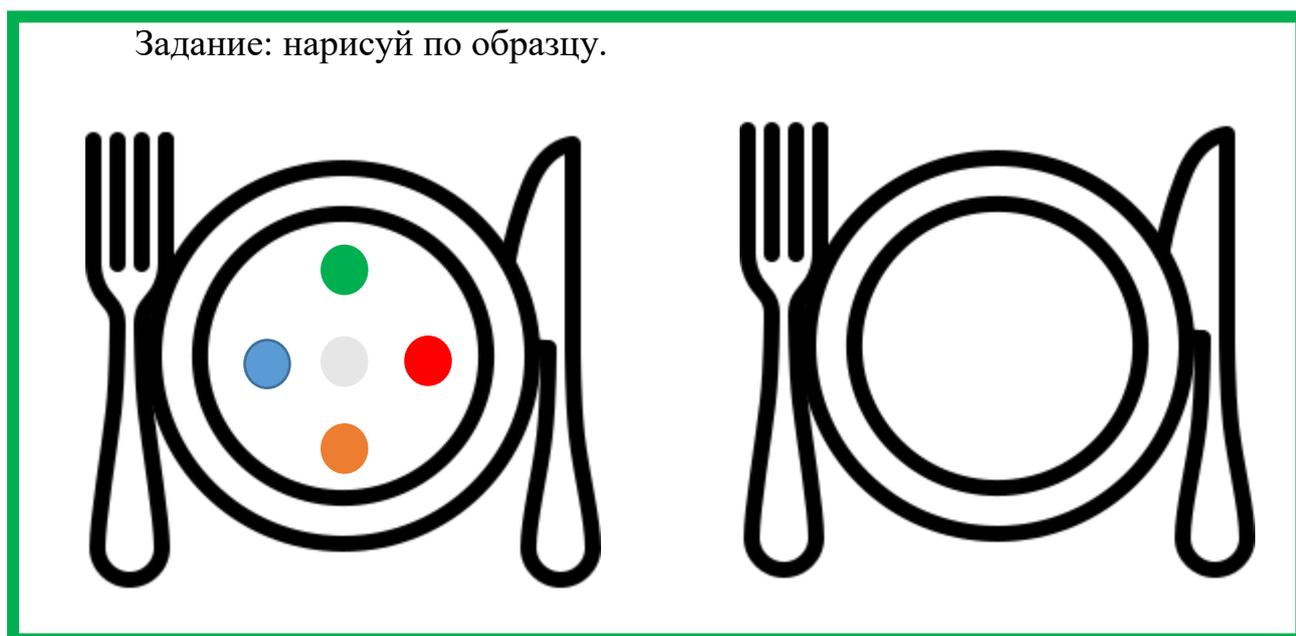


- Цветовое оформление может быть использовано для эстетического оформления или в качестве элемента задания. Пример:



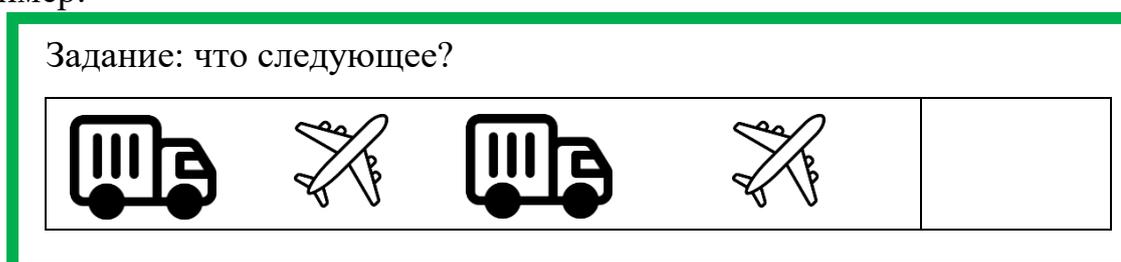
- «Схемы» позволяют визуализировать задания и сделать их более структурированными. Образцы для выполнения заданий облегчают работу и служат визуальным ориентиром.

Пример:



- Использование таблиц упрощает размещение элементов на странице.

Пример:



Для оформления рабочих листов рекомендуется использовать качественные картинки и иллюстрации. Существуют следующие бесплатные сервисы, на которых можно искать необходимый иллюстративный материал:

Бесплатный фотосток «FREEPIK». Источник: <https://ru.freepik.com/>

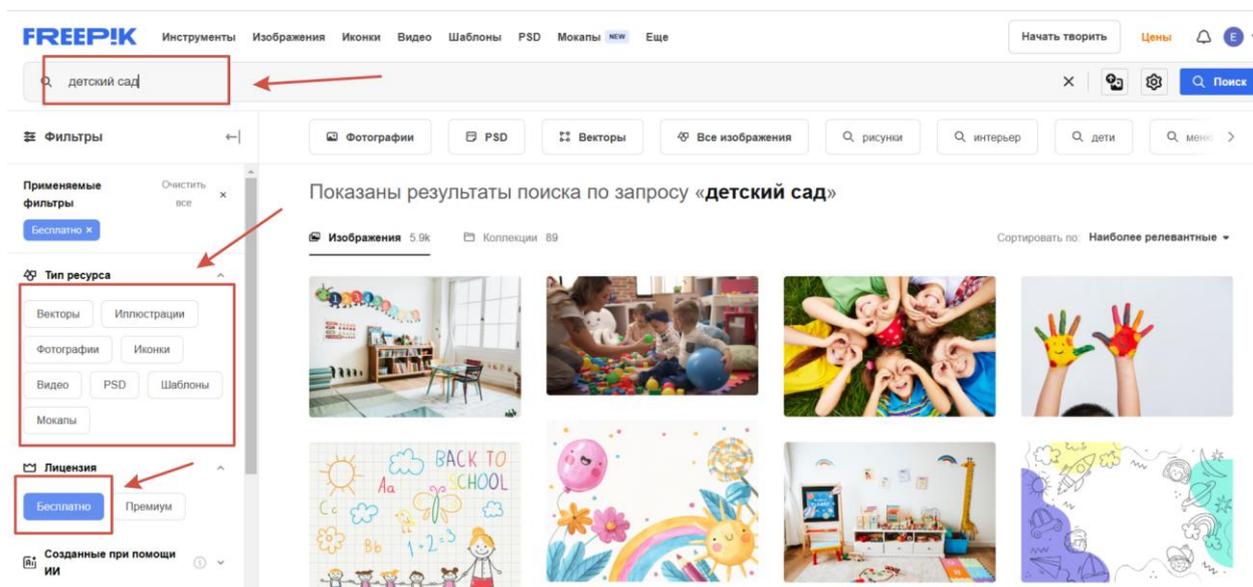


Рисунок 1. Скрин с возможностью использования фотостока

Бесплатный фотосток «LOON». Источник: <https://loon.site/>

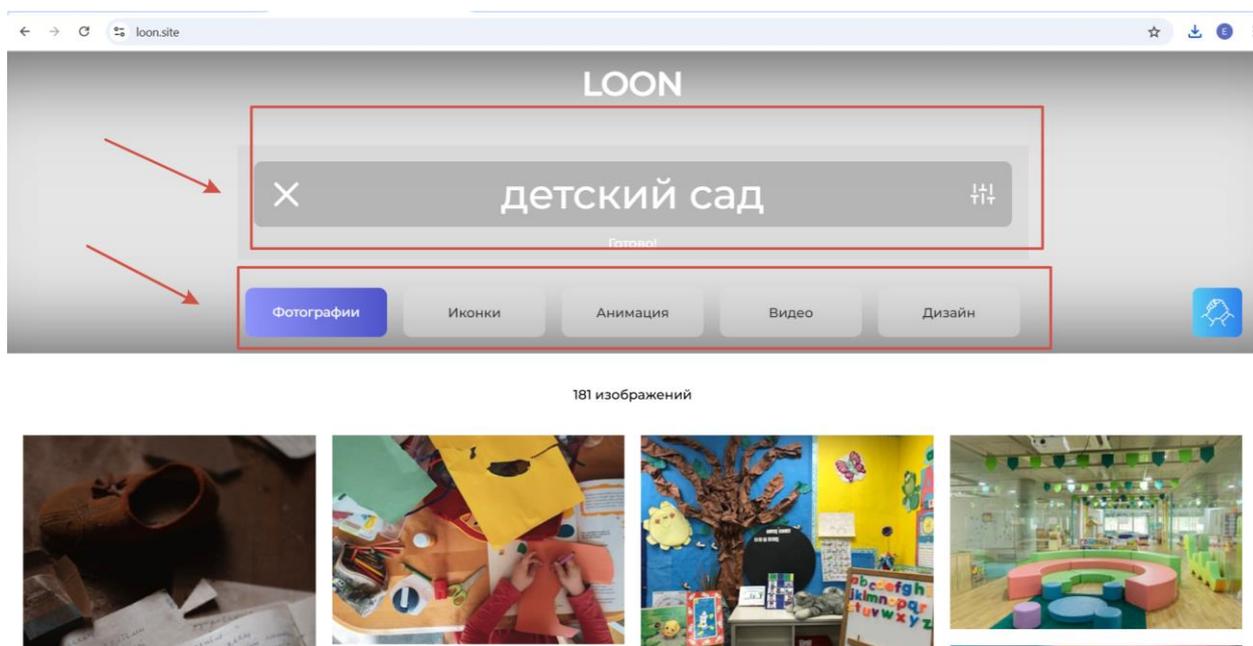


Рисунок 2. Скрин с возможностью использования фотостока

<https://stock.adobe.com/ru/>

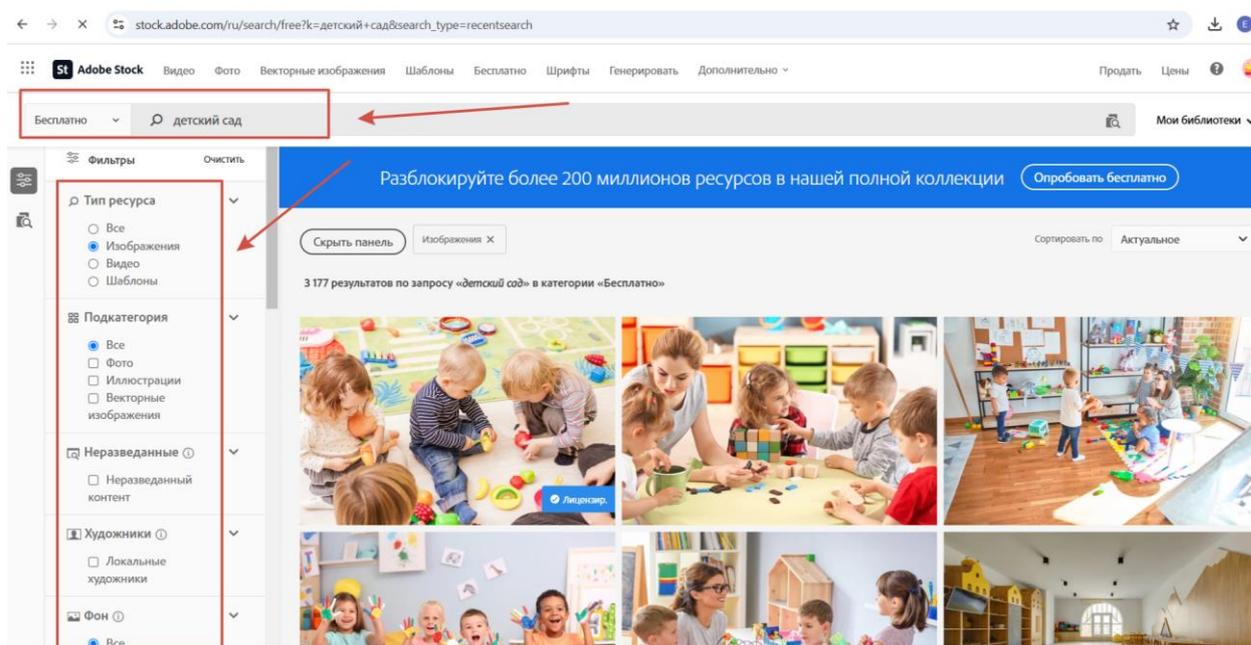


Рисунок 3. Скрин с возможностью использования фотостока

Рабочие листы для детей дошкольного возраста содержат большое число иллюстративного материала и заданий с визуальной поддержкой. Так, в рабочие листы можно включать ребусы для разгадывания. Автоматическое создание ребусов доступно с помощью сайта: «Квестодел». Раздел «Генератор ребусов»: <https://kvestodel.ru/generator-rebusov>

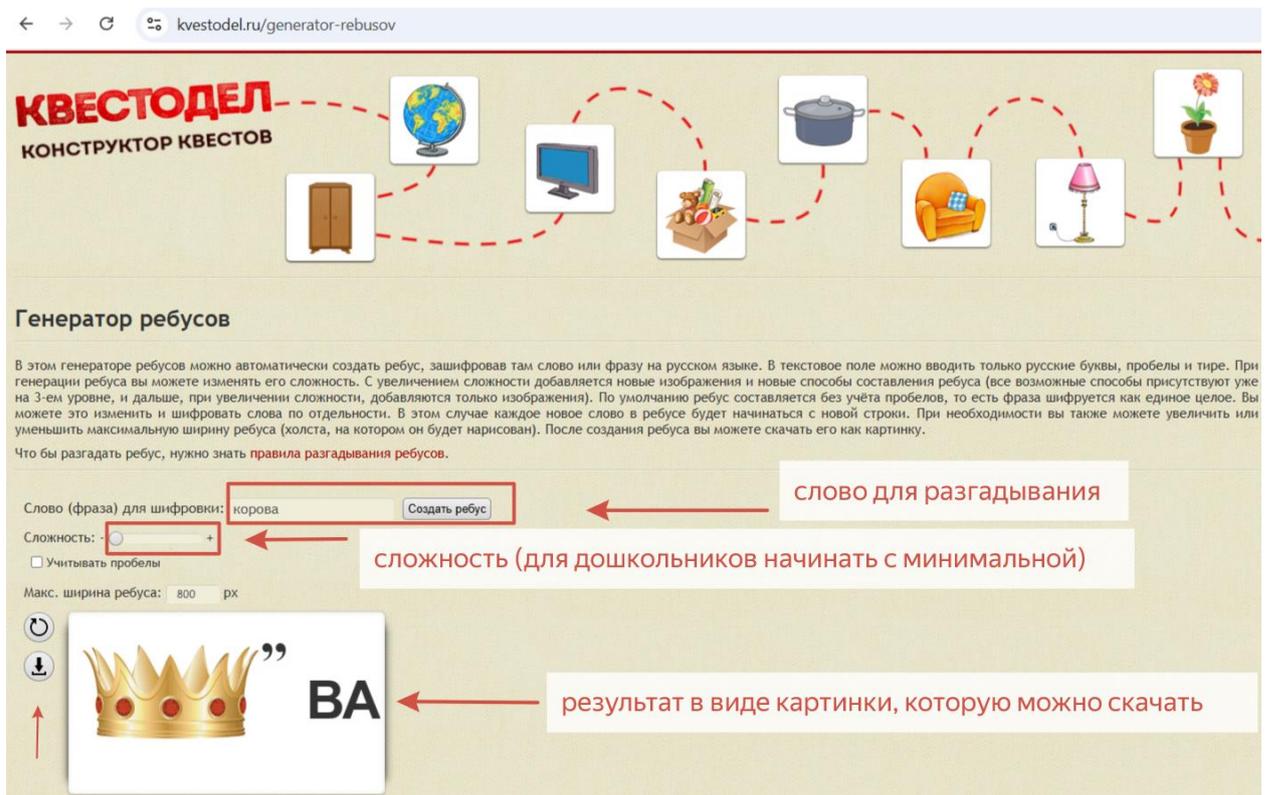


Рисунок 4. Скрин сайта «Квестодел» и возможности его использования

Большой интерес дети дошкольного возраста проявляют к «лабиринтам». С помощью сайта «Генератор лабиринтов» <https://plottersvg.ru/maze-generator> можно создать большое количество лабиринтов разного размера и уровня сложности.

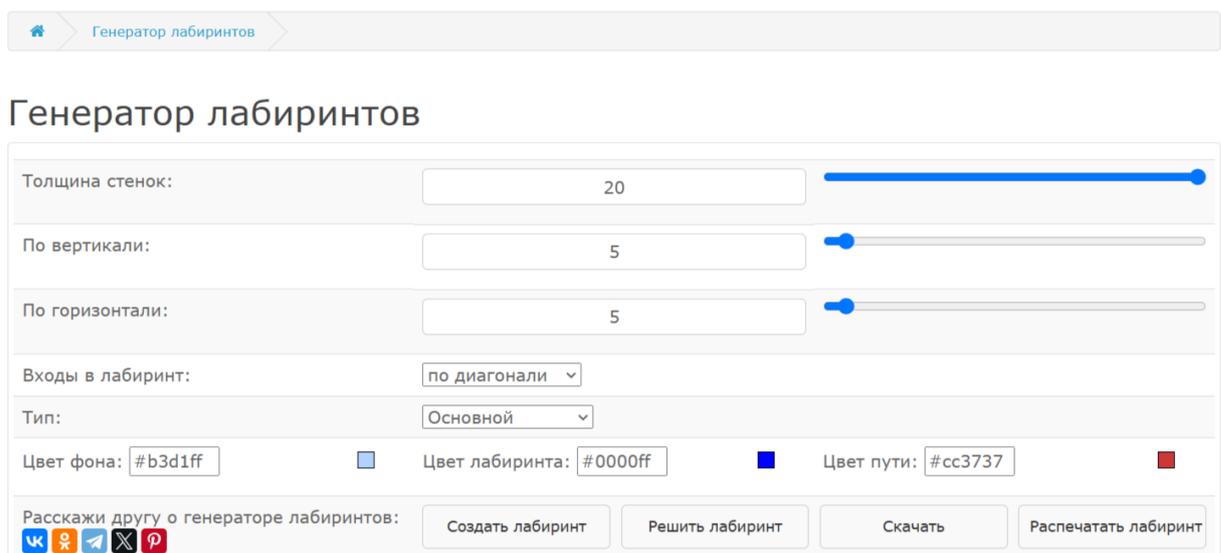


Рисунок 5. Скрин сайта «Генератор лабиринтов» и возможности его использования

1.4. Пример рабочего листа

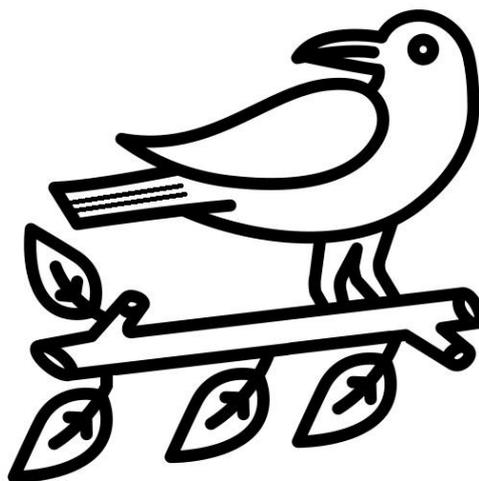
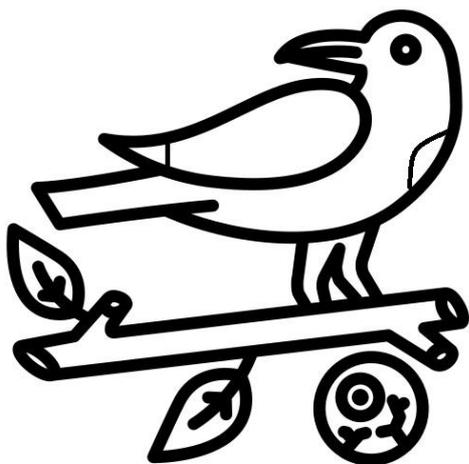
«Весна идёт»

Ф.И. ребенка _____

Назови, что это? Обведи по контуру



Найди 5 отличий. Раскрась



Назови и раскрась инвентарь для работы в саду или огороде

