



**Совещание
региональных методистов
городского округа Самара**

*Ремезова Лариса Александровна,
руководитель Управления «Проектный офис
обеспечения качества общего образования и
информационно-методического сопровождения
образовательных организаций»
Шмелева Галина Викторовна,
заместитель руководителя управления*



04.05.2025



Региональный методический актив городского округа Самара Итоги работы за февраль – май 2025 года

Предметные области,
количество
региональных методистов
Всего 34 РМ



Количество выходов →	Всего	На одного РМ
Иностранные языки - 4	11	3
Общественные науки - 3	18	6
Филология - 5	32	6
Математика и информатика - 3	22	7
Естественные науки - 4	28	7
Физическая культура и ОБЗР - 3	18	6
Искусство - 1	1	1
ОРКСЭ - 1	2	2
Труд (технология) - 1	3	3
Начальная школа - 9	104	12

Всего выходов за февраль – май 2025 года:

239 ВЫХОДОВ

В среднем на одного регионального
методиста:

7 ВЫХОДОВ



Оптимизация взаимодействия между педагогами и региональными методистами

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
министерства образования
Самарской области
от 30.01.2025 № 112-п

ПОЛОЖЕНИЕ о региональном методическом активе Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном методическом активе Самарской области (далее – Положение) определяет особенности, задачи, порядок формирования и закрепления регионального методического актива в рамках региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) в целях обеспечения адресной методической поддержки и создания условий для профессионального развития.

Для оптимизации взаимодействия между педагогами и региональными методистами Центром развития образования г.о. Самара было направлено письмо руководителям образовательных организаций с просьбой до начала нового 2025-2026 учебного года **скорректировать закрепление учителей** вверенных им организаций **в соответствии с учебными предметами (предметными специальностями)**, по которым работают региональные методисты.

- ✓ Очное посещение уроков закрепленных педагогов (с повтором 2-3 раза).
- ✓ В течение года – не менее 21 урока на одного регионального методиста.



Задачи на 2025-2026 учебный год: планирование

До 1 сентября:

- скачать скорректированный список закрепленных педагогов в формате **Excel**, прислать его Шмелевой Г.В. gal_shmel@mail.ru
- проанализировать скорректированный состав закрепленных педагогов;
- вычленив из общего списка учителей из образовательных организаций г.о. Самара и, на основании их данных (стаж, возраст, категория) и личных запросов, составить для себя **план очных посещений уроков на период с сентября по декабрь 2025 года.**

До 1 сентября вам будет предоставлена ссылка на Яндекс-форму, в которую необходимо заносить данные о планируемых выходах.

До 10 сентября – вносим данные о планируемых выходах **на сентябрь,**

до 15 сентября – вносим данные о планируемых выходах **на октябрь,**

и далее – **до 15 числа каждого месяца, предшествующего планируемому периоду (месяцу).**

В форме будет предусмотрен вопрос о необходимости официального письма в образовательную организацию для запроса расписания (на случай, если невозможен вариант личной договоренности).

При получении протокольных поручений министерства образования Самарской области, Департамента образования г.о. Самара, требующих посещения региональными методистами уроков в определенных ОО, планирование таких выходов будет осуществляться непосредственно Центром развития образования.



Необходимо учесть!

В соответствии с пунктом 2.7 Распоряжения министерства образования Самарской области от 31.01.2025 № 112-р деятельность регионального методиста, кроме посещения уроков, должна обеспечивать решение следующих задач:

- оказание **консультативной методической помощи** педагогам до 35 лет и в первые три года работы (по инициативе закрепленных педагогов); для этого можно **определить один консультационный день в месяце**, оповестив об этом и закрепленных педагогов из других территориальных управлений;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, создание **банка дидактических материалов** по предмету для учителей (в том числе с привлечением закрепленных педагогов с большим опытом работы и высшей квалификационной категорией);
- организация семинаров/вебинаров по предмету (**в феврале** проводился ознакомительный вебинар для закрепленных педагогов, его **можно повторить в сентябре** в связи с корректировкой закрепления; **в марте должен был быть проведён**, в соответствии с Циклограммой деятельности регионального методиста, вебинар «Оценка качества занятия» – разбор критериев оценки занятия в соответствии с цифровой картой анализа занятия).

Отчетность. Отчет по определенной форме предоставляется региональными методистами в соответствии со сроками отчета по муниципальному заданию, то есть поквартально: **на 31 марта, на 31 мая, на 30 сентября и на 31 декабря.**



Успешного завершения учебного года!

Желаем вам незабываемого летнего отпуска!

Пусть ваш отдых будет наполнен гармонией, спокойствием и теплом!

Пусть это время станет для вас источником ярких впечатлений, новых сил и вдохновения!

С уважением – ЦРО г.о. Самара

